Spett.le

**BCC Felsinea - Banca di Credito Cooperativo dal
1902 - Società Cooperativa
Via Caduti di Sabbiuno n.3**

40068 San Lazzaro di Savena (BO)

Pec: pec@bccfelsinea.it

CANDIDATURA ALLA CARICA DI

Io sottoscritto/a, nato/a a (.....) il,
residente in (.....), Via,
Codice Fiscale, candidato/a alla carica di
di "BCC Felsinea - Banca di Credito Cooperativo dal 1902 – società cooperativa", sotto la mia responsabilità

DICHIARO

- di non trovarmi in alcuna situazione di ineleggibilità, decadenza o incompatibilità, nonché di possedere i requisiti prescritti dall'art. 2397, comma 2, del codice civile, dal Decreto Ministeriale in materia di requisiti e criteri di idoneità ai sensi dell'art. 26 TUB e dallo Statuto necessari per la carica per cui mi candido;
- di essere consapevole dei contenuti della disciplina europea in tema di composizione degli organi aziendali nelle banche, costituita principalmente dalla guida della Banca Centrale Europea (BCE) (https://www.bankingsupervision.europa.eu/ecb/pub/pdf/ssm.fap_guide_201705_rev_201805.it.pdf) e dalle linee guida congiunte di EBA/ESMA (http://www.consob.it/documents/46180/46181/EBA_GL_2017_12_IT.zip/27f4acb3-be82-4bb2-b815-248806c4b27d), e che la professionalità, l'onorabilità e l'indipendenza richieste dal Decreto n. 161/98 e dallo Statuto sociale verranno valutate anche sulla base di tali indicazioni dall'Organo di Vigilanza;
- di aver conseguito o avere in corso di conseguimento i seguenti crediti formativi¹:
 -
 -
- di possedere sufficiente tempo da dedicare allo svolgimento dell'incarico anche tenuto conto delle cariche già assunte e delle necessità espresse dalla Banca;
- l'accettazione preventiva dell'incarico, in caso di elezione;
- di essere iscritto nel Libro Soci da almeno 90 giorni anteriormente alla data del 29/04/2020.

MI IMPEGNO

- in caso di elezione, ad adempiere ai doveri legati alla carica di con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle conseguenti responsabilità;
- in caso di elezione, ad adempiere, nel corso del mandato, all'obbligo di formazione permanente sancito dalla Capogruppo;
- in caso di elezione, a rinunciare alle cariche ricoperte in imprese o gruppi operanti nei mercati del credito, assicurativi e finanziari, ove applicabile la disciplina dell'interlocking di cui all'art. 36 D.L. 201/2011;

¹ Solo se la candidatura è di un amministratore uscente.

- a comunicare tempestivamente alla Banca ogni modifica a quanto sopra dichiarato e a produrre, su richiesta della Banca stessa, la documentazione idonea a confermare la veridicità dei dati dichiarati.

Allego alla presente la seguente documentazione:

- 1) copia del documento di identità in corso di validità;
- 2) copia del codice fiscale;
- 3) *curriculum vitae* inclusivo delle informazioni richieste dalla Banca per la verifica del possesso dei requisiti di professionalità, competenza e disponibilità di tempo allo svolgimento dell'incarico, di cui ne autorizzo l'affissione nella Sede Sociale e nelle filiali della Banca e la pubblicazione sul sito internet istituzionale della Banca, ai sensi del vigente Regolamento Assembleare ed Elettorale;
- 4) informativa e consenso al trattamento dei dati personali.
- 5) certificato del casellario giudiziale;
- 6) certificato dei carichi pendenti.

In fede

.....
(luogo)

.....
(data)

Il candidato

.....
(firma)

Autentica della firma

.....
(luogo)

.....
(data)

La firma è autenticata dai soggetti di cui all'art. 27 dello Statuto Sociale e dagli artt.5.2 e 26.4 del Regolamento Assembleare ed Elettorale e cioè: dal Presidente Cda o da un Notaio, ovvero dai componenti la Direzione e dai Responsabili di Filiale, a ciò autorizzati dal Consiglio di amministrazione. Per l'autentica della firma il Presidente è a disposizione dei candidati nelle giornate di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30 presso la sede legale della Banca. La Direzione e i Responsabili di filiali negli orari di apertura degli sportelli presso le rispettive sedi di lavoro.